

УТВЕРЖДАЮ
 директор
 Д.В. Дорохова
 «01» сентября 2026 г.
 приказ от 01.09.2026г. № 19/38-р



**План мероприятий противодействия
 коррупции в МБУ ДО «ДХШ» города Обнинска на 2026-2027 учебный год.**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разместить на сайте учреждения комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции	Новикова Е.К.	в течение года
1.2	Рассмотреть вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Краско Е.Ю.	в течение года
1.3	Обеспечить регулярное обновление информационных материалов на сайте учреждения по противодействию коррупции	Новикова Е.К. Краско Е.Ю.	в течение года
1.4	Провести мониторинг действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствии с изменениями	Краско Е.Ю.	в течение года
1.5	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупции	Краско Е.Ю.	сентябрь
2. повышение эффективности нормативных правовых актов учреждения в противодействии коррупции			
2.1	Усилить персональную ответственность работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Краско Е.Ю.	в течение года

2.2	Изучить и обобщить опыт организации и осуществления мероприятий по противодействию коррупции Калужской области и Российской Федерации в целом и доведение его до сведения работников учреждения	Краско Е.Ю.	в течение года
2.3	Отслеживать функционирование в учреждении информационного стенда, памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	Краско Е.Ю.	в течение года
2.4	Проверить наличие в учреждении журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Краско Е.Ю.	сентябрь
2.5	Обеспечить взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Краско Е.Ю.	в течение года
2.6	Осуществить контроль за полнотой и качеством расходования денежных средств в учреждении	Цыбина Н.Н.	в течение года
2.7	Обеспечить предоставления муниципальных услуг в электронном виде	Спирова Н.Н. Новикова Е.К.	май-сентябрь
2.8	Организовать и провести инвентаризации имущества учреждения по анализу эффективности его использования	Гущина Г.П.	октябрь-ноябрь
3. информационное обеспечение, обеспечение доступа общественности к информации о деятельности организаций			
3.1	Осуществлять экспертизу жалоб и обращений граждан о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Краско Е.Ю.	в течение года
3.2	Разместить на сайте учреждения отчёт руководителя организации о деятельности, выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности	Новикова Е.К. Цыбина Н.Н. Гущина Г.П.	в течение года

3.3	Разместить информацию сайте школы для родителей (законных представителей) о правилах приёма в учреждение	Новикова Е.К.	в течение года
	4. совершенствовать механизмы (барьеры) управления и установления противодействия коррупции		
4.1	Обеспечить систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Цыбина Н.Н.	в течение года
4.2	Контролировать за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Цыбина Н.Н.	в течение года
	5. совершенствование контрольной деятельности в организациях		
5.1	Организовать контроль за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в организациях	Гущина Г.П.	в течение года
5.2	Организовать контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи в организациях)	Цыбина Н.Н.	в течение года
5.3	Просвещать и образовывать сотрудников в правовом поле, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции	Краско Е.Ю.	в течение года
5.4	Подвести итоги работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в организации за год.	Краско Е.Ю.	конец года
	6. кадровое и образовательное обеспечение		
6.1	Организовать предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя организации и членов его семьи, а также о расходах	Дорохова Л.В. Цыбина Н.Н.	по плану